

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
КЛИНИЧЕСКАЯ ИНФЕКЦИОННАЯ БОЛЬНИЦА № 1», ВОЛГОГРАД

П Р И К А З

28.02.2018

№ 102

Волгоград

О работе Общественного совета медицинских работников

В целях независимой оценки качества работы и мониторинга общественного мнения об учреждении, его информационной открытости, в соответствии с письмом Министра здравоохранения Волгоградской области от 20.05.2013 № 10-05/2-3464

п р и к а з ы в а ю :

1. Продолжить работу Общественного совета медицинских работников при учреждении;
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав Общественного совета медицинских работников при ГБУЗ «ВОКИБ № 1» согласно приложению 1.
 - 2.2. Положение о работе Общественного совета медицинских работников при ГБУЗ «ВОКИБ № 1» согласно приложению 2.
3. Программисту Агарковой К.В. разместить информацию о работе Общественного совета медицинских работников на сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Е.В.Демина

Состав

Общественного совета медицинских работников учреждения

1. Божко Елена Тимофеевна, заведующая ИО № 3;
2. Джафарова Ирина Львовна, главная медицинская сестра;
3. Кузин Алексей Владимирович, заведующий ОРИТ;
4. Бойцун Светлана Андреевна, ветеран труда, более 40 лет проработавшая в учреждении;
5. Кулагин Евгений Валентинович, специалист по охране труда;
6. Малеваная Татьяна Викторовна, заведующая организационно - методическим отделом;
7. Недомеркова Ираида Валентиновна, председатель профсоюзного комитета.

2.1. Цели и задачи Общественного совета:

2.1.1. Информирование работников учреждения в сфере здравоохранения, социального обслуживания, охраны труда и безопасности жизнедеятельности, а также повышение организационно-методической работы персонала, в том числе повышение квалификации работников учреждения.

2.1.2. Осуществление функций Общественного совета:

2.1.1. Разработка рекомендаций по совершенствованию и повышению эффективности работы учреждения, разработке мероприятий, направленных на повышение эффективности использования трудовых ресурсов, стимулирование работников по окончанию результата.

2.1.2. Участие в подготовке и реализации по разработанным целевым программам и планам работы учреждения.

2.1.3. Осуществление консультативной помощи работникам учреждения в области труда и его охраны.

2.1.4. Анализ и оценка результатов совместных мероприятий общественного совета по учреждению.

2.1.5. Осуществление, в том числе общественное предложение, направленных на повышение качества медицинского обслуживания населения.

2.2. Общественный совет имеет право:

Положение
о работе Общественного совета медицинских работников
при ГБУЗ «ВОКИБ № 1»

1. Общие положения

1.1. Общественный совет медицинских работников при ГБУЗ «ВОКИБ № 1» (далее - Общественный совет) является совещательно-консультативным органом ГБУЗ «ВОКИБ № 1» (далее - учреждение), созданный в целях подготовки и внесения на рассмотрение учреждения предложений по защите прав потребителей медицинских услуг (пациентов), повышению качества медицинской помощи жителям региона обслуживания, соблюдению трудовых прав медицинских работников.

1.2. Общественный совет медицинских работников создается с целью подготовки предложений по вопросам, отнесенным к полномочиям учреждения.

1.3. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют:

Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, действующее законодательство Волгоградской области, нормативно-правовые акты министерства, коллективный договор и другие локально-нормативные акты по учреждению, а также настоящее положение.

1.4. Решения Общественного совета ГБУЗ «ВОКИБ № 1» носят рекомендательный характер.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Инициирование предложений политики учреждения в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей, содействие в решении вопросов организации медицинской помощи пациентам, а также взаимодействие с образовательными учреждениями в вопросах профессиональной подготовки, социальной и юридической защиты медицинских работников учреждения.

2.2. Основные функции Общественного совета:

2.2.1. Подготовка рекомендаций по совершенствованию и повышению эффективности работы учреждения, разработки должностных инструкций, правил внутреннего распорядка, эффективному использованию трудовых ресурсов, стимулированию работников по конечному результату.

2.2.2. Участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам и планам работы учреждения.

2.2.3. Осуществление консультативной помощи работникам учреждения в области труда и его оплаты.

2.2.4. Анализ и оценка результатов социологических исследований общественного мнения по учреждению.

2.2.5. Обсуждение, в том числе общественное, предложений, направленных на повышение качества медицинского обслуживания пациентов.

2.3. Общественный совет имеет право:

- 2.3.1. Запрашивать у должностных лиц учреждения документы и материалы по вопросам охраны здоровья в пределах компетенции, определяемой действующим законодательством.
- 2.3.2. Заслушивать на заседаниях информацию учреждения по вопросам соблюдения прав и интересов граждан в сфере охраны здоровья.
- 2.3.3. Вносить главному врачу предложения по вопросам совершенствования работы учреждения.
- 2.3.4. Принимать решения по приоритетным направлениям развития учреждения, носящие рекомендательный характер.
- 2.3.5. Осуществлять иные права в пределах своих полномочий.
- 2.3.6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

3. Организация деятельности Общественного совета

- 3.1. Заседания Общественного совета ведет его председатель либо заместитель председателя Общественного совета.
- 3.2. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.
- 3.3. Заседания Общественного совета проводятся, как правило, один раз в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.
- 3.4. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.
- 3.5. На заседание Общественного совета могут быть приглашены должностные лица учреждения.
- 3.6. Члены Общественного совета участвуют в его заседаниях без права замены.
- 3.7. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.
- 3.8. Решения Общественного совета заносятся в протоколы заседаний, копии которых представляются администрации ГБУЗ «ВОКИБ № 1».

4. Председатель Общественного совета, заместитель Общественного совета и ответственный секретарь Общественного совета:

- 4.1. Избираются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Общественного совета на первом заседании Общественного совета.
- 4.2. Организуют текущую деятельность Общественного совета.
- 4.3. Координируют деятельность членов Общественного совета.
- 4.4. Информировывают членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета.
- 4.5. На основе предложений членов Общественного совета, по согласованию с заинтересованными сторонами формируют повестку дня заседаний Общественного совета.
- 4.6. Обеспечивают во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.
- 4.7. Организуют делопроизводство Общественного совета.

5. Члены Общественного совета имеют право:

- 5.1. Участвовать в работе Общественного совета.
- 5.2. Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.
- 5.3. В соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения.
- 5.4. В случае несогласия с принятым решением высказывать мнение в виде письменной информации по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

5.5. Вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестке дня заседания.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет учреждение.